

Kuopion Ensikotiyhdistys ry. omavalvontaraportti 1/2026

Palveluyksikön omavalvontasuunnitelmassa kuvatun toiminnan toteutumista on seurattava ja seurannassa havaitut puutteellisuudet on korjattava. Seurannasta on tehtävä selvitys ja sen perusteella tehtävät muutokset on julkaistava neljän kuukauden välein julkisessa tietoverkossa tai muulla niiden julkisuutta edistävällä tavalla sekä pidettävä julkisesti nähtävänä palveluyksikössä. Salassa pidettäviä tietoja ei saa julkaista.

Omavalvonta on sisäisen valvonnan osa-alue, joka tähtää palveluiden laadun ja palvelutasovaatimusten täyttymiseen. Yhdistyksen sisäiseen valvontaan kuuluvat muun muassa sisäinen tarkastus, riskienhallinta, vaatimuksenmukaisuus, hyvä hallintotapa sekä omavalvonta.

Omavalvonta kohdistuu sosiaalihuollon palvelujen järjestämiseen ja tuottamiseen. Omavalvonnalla varmistetaan asiakkaiden perusoikeudet, asiakasturvallisuus, laadultaan hyvät sosiaalipalvelut sekä eri toimijoiden toimintaedellytysten ja velvollisuuksien yhdenmukaisuus.

Hyvinvointialueen ja yksityisen palveluntuottajan on laadittava vastuulleen kuuluvista tehtävistä ja palveluista julkisesti nähtävillä oleva omavalvontaohjelma sekä omavalvontaraportti.

Omavalvontaohjelmalla varmistetaan, että yhdistyksen asiakkaat saavat laadukkaita ja turvallisia palveluita. Tavoitteeseen päästään varmistamalla hyvä johtaminen, riittävät henkilöstöresurssit, henkilöstön osaaminen sekä sujuvat työprosessit. Onnistuminen varmistetaan palvelujen laadun ja turvallisuuden seurannalla ja valvonnalla sekä prosessien jatkuvalla kehittämisellä.

Yhdistyksellä on vastuu toiminnan asianmukaisuudesta ja tuottamiensa palvelujen laadusta sekä asiakasturvallisuudesta.

1. Tehtävien lainmukainen hoitaminen

Yhdistyksen strategia

Yhdistys on sitoutunut linjaamaan toimintansa Ensi- ja turvakotien liiton strategian 2024–2027. Jokainen on turvassa mukaisesti.

Arvio: Strategiaa on hyödynnetty toimintojen kehittämisessä yhdistyksen hallituksen, johtoryhmän ja työntekijöiden eri foorumeissa.

Toimintasuunnitelma

Yhdistyksen toimintasuunnitelma sisältäen yksikkökohtaiset vuosittaiset painopistealueet laaditaan vuosittain ja sen hyväksyy yhdistyksen vuosikokous.

Arvio: Vuodelle 2026 on laadittu toimintasuunnitelma. Edellisen vuoden toimintasuunnitelman toteutumista on arvioitu rahoittajalle toimitettavissa tuloksellisuusraporteissa sekä yhdistyksen vuosikokoukselle kevään vuosikokouksessa toimitettavassa vuosikertomuksessa.

Muut ohjeet

Toimintaa ohjaa myös useat muut ohjeet, esim. johtosäntö ja rahoittajien antamat ohjeet. Nämä operatiivista työtä ohjaavat ohjeet ym. ovat työntekijöiden saatavilla ja ne voidaan antaa pyydettäessä asiakkaille tai heidän omaisilleen.

Arvio: Yhdistyksen säännöt päivitetään ja viedään hyväksyttäväksi yhdistyksen kevätkokoukseen huhtikuussa 2026.

2. Tehtyjen sopimusten noudattaminen

Yhdistys huolehtii vastuullisesta ja oikeanlaisesta hankinnasta, noudattaa viranomaisen säätämiä lakeja ja antamia ohjeita. Vastuullisena toimijana yhdistys puuttuu aktiivisesti, ennakoivasti, nopeasti ja huolella, jos herää huoli epäasiallisesta tai vilpillisestä toiminnasta.

Laatinut	Tytti Lintunen	Pvm	20.3.2026
----------	----------------	-----	-----------

Arvio: Sopimuskäytännöissä on noudatettu yhdistyksen sopimuskäytäntöjen periaatteita ja kaikki tehdyt sopimukset on talletettu ohjeiden mukaisesti sähköiseen arkistoon.

3. Palvelujen saatavuus, jatkuvuus, turvallisuus, laatu ja yhdenvertaisuus

Palvelujen saatavuus

Omaavonnalla varmistetaan, että suunniteltava ja toteutettava sosiaalihuolto on sisällöltään, laajuudeltaan ja laadultaan sellaista kuin asiakkaiden tarve edellyttää.

Arvio: Yhdistyksen palveluiden saatavuustavoite ei perustu lainsäädäntöön. Palveluja kehitetään vastaamaan asiakkaiden tarpeita mm. arvioimalla toimintaympäristön muutosta ja keräämällä asiakaspalautetta. Asiakkaiden tarpeen mukaiseen palveluun on pyritty vastaamaan tehokkaalla toiminnalla, palvelujen avoimuudella sekä luomalla uusia palvelumuotoja.

Palvelujen jatkuvuus

Yhdistyksen tuottamien palveluiden jatkuvuutta arvioidaan koko palvelutapahtuman läpi.

Yhdistys on varautunut häiriötilanteisiin ja poikkeusoloihin laatimalla valmiussuunnitelman.

Arvio: Palveluiden jatkuvuutta arvioidaan osana yhdistyksen säännönmukaista laatutyötä ja palveluprosessit arvioidaan vuosittain.

Omavalvontasuunnitelma

Omaavonnalla varmistetaan, että yhdistyksessä tehdään systemaattista työtä, joka tukee laadukkaan ja turvallisen palvelun kokonaisuutta ja toimintatapojen kehittämistä. Omaavonnalla varmistetaan toiminnan jatkuva kehittäminen ja toiminnan riskien säännöllinen arviointi.

Arvio: Yhdistyksessä on laadittu omavalvontasuunnitelma kaikille yhdistyksen toiminnoille. Omavalvontasuunnitelmat päivitetään ja niiden toteutuminen arvioidaan säännöllisesti osana yhdistyksen säännönmukaista laatutyötä.

Riskienhallinta

Arvio: Riskien hallinnan kokonaisuutta ohjaa vuosittain päivitettävä riskienhallintaohjelma, jonka toteutumista seurataan ja arvioidaan säännöllisesti

Palvelujen yhdenvertaisuus

Arvio: Kaikki työntekijät ovat sitoutuneet palvelujen yhdenvertaisuuden edistämiseen. Yksilötasolla yhdenvertaisuuden kokemusta arvioidaan asiakaspalautteella. Palautteen perusteella yhdistyksen palvelujen yhdenvertaisuutta tukee mm. asiakkaan arvostava kohtaaminen.

Havaittujen puutteellisuuden korjaaminen

Arvio: Yhdistyksessä toteutetaan systemaattista poikkeamaseurantaa, joka sisältää poikkeamisen kirjaamisen, juurisyyn selvittämisen sekä korjaavien ja ennalta ehkäisevien toimien toteuttamisen. Vuosittain poikkeamista laaditaan koosteraportti.

Laatinut	Tytti Lintunen	Pvm	20.3.2026
----------	----------------	-----	-----------